

# Sådan registrerer du hvilke medlemmer som deltager i dit arrangement


1  Åben appen eConnect i AppStore eller Google Play Butik

2  Du logger på appen med din mail og dit medlemsnummer

3  Klik på de 3 streger i venstre hjørne

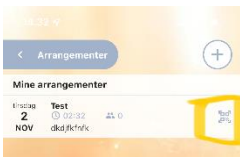

4  Klik på arrangementer

5  Klik på +

6  Udfyld oplysninger om medlemsarrangement

**Titel:** navn på arrangementet  
**Vælg start tidspunkt:** dato for arrangementet. (sæt klokkeslæt 1-2 timer før den rigtige start)  
**Vælg slut tidspunkt:** (kan udelades)  
**Beskrivelse af arrangementet:** Giv en kort beskrivelse af arrangementet. **VIGTIGT: skriv dit mobilepay nummer her til udbetaling af tilskud.**

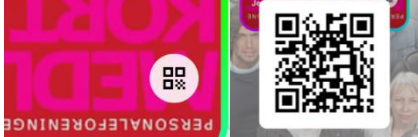
Klik på Opret for at sende oplysningerne

7  Klik på ikonet  og scan medarbejdernes QR-kode i appen. Klik på ikonet hver gang der skal scannes et medlemskort.

**Bemærk – der kan kun scannes i det tidsrum du har anført som periode til arrangementet.**

Den som laver arrangementet i appen er automatisk blevet scannet

## HVORDAN FINDER MEDARBEJDERNE DERES QR-KODE:

1  Medlemmerne åbner deres app og klikker på det lille ikon som ses på medlemskortet og en QR-kode kommer frem.

Når du har scannet QR-koden får vi direkte besked om hvem der deltager arrangementet og I skal derfor ikke sende en samlet liste.

Billeder af arrangementet skal lægges op på vores facebookgruppe. Kvitteringer af arrangementet skal ikke sendes til os.